



**PROCEDURE DI RISCATTO/MANTENIMENTO DELLA POSIZIONE INDIVIDUALE  
PER PENSIONAMENTO O ANTICIPATA RISOLUZIONE  
DEL RAPPORTO DI LAVORO**

All'atto della quiescenza o della risoluzione del rapporto di lavoro, il Socio è tenuto a presentarsi presso la Segreteria del Fondo Pensione FNM al fine di comunicare la decisione di procedere con il riscatto della posizione maturata oppure, a condizione che abbia maturato almeno un anno di iscrizione presso un fondo pensionistico complementare, di mantenere aperta tale posizione, con la facoltà di integrazione volontaria di versamenti.

Nel primo caso indicato, il Socio è invitato a compilare l'apposito modulo di liquidazione (Allegato E al regolamento), disponibile presso la Segreteria del Fondo Pensione FNM, al quale vanno allegati i seguenti documenti:

- FOTOCOPIA FRONTE/RETRO DELLA CARTA DI IDENTITA'
- Nell'ipotesi di ottenere la liquidazione tramite bonifico bancario, i DATI RELATIVI AL CONTO CORRENTE BANCARIO, nella fattispecie:

INTESTATARI DEL CONTO

ISTITUTO BANCARIO – FILIALE/AGENZIA – LOCALITA'

CODICE IBAN

Tale richiesta avrà effetto dalla data di versamento dell'ultima contribuzione alla posizione individuale.

La scelta di mantenere aperta la posizione deve essere esplicitata dal Socio tramite la compilazione dell'apposito modulo (Allegato G al Regolamento) e, nel caso optasse per continuare a contribuire con versamenti volontari anche il modulo Allegato C al Regolamento.